

RO.271.1.15.2019

Gmina Tykocin  
ul. 11 Listopada 8,  
16-080 Tykocin  
NIP 9661773554

**GMINA TYKOCIN**  
ul. 11 Listopada 8  
16-080 Tykocin  
NIP 966-17-73-554

### Zapytanie ofertowe

Gmina Tykocin, w imieniu której działa burmistrz Mariusz Dudziński, zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, pn. „Aktywna tablica w Tykocinie i w Radulach”

Ze względu na wartość zamówienia, nieprzekraczającą 30 000 EURO nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych - podstawa prawna art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. Z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.). W celu udzielenia zamówienia zostanie przeprowadzone postępowanie w trybie zapytania ofertowego. Zapytanie ofertowe zostanie rozesłane do grupy minimum 3 oferentów oraz zostanie opublikowane na stronie internetowej BIP Samorządu Miasta i Gminy Tykocin: <http://bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl/>.

#### A. Zamawiającym jest:

Gmina Tykocin  
ul. 11 Listopada 8,  
16-080 Tykocin  
NIP 9661773554

**B. Przedmiot zamówienia: zakup w ramach rządowego programu „Aktywna tablica” wyposażenia do szkół w gminie Tykocin wg poniższej specyfikacji:**

lp.	sprzęt	specyfikacja
1	monitor interaktywny – 4 sztuki	przekątna ekranu: 65 cali punkty dotykowe: min. 10 punktów powłoka antyrefleksyjna wbudowane głośniki rozdzielczość: min. 1920x1080 (FHD) złącza: min. USB kompatybilność: Windows, Linux oprogramowanie dedykowane do modelu
2	Projektor – 2 sztuki	jasność min. 3500 ANSI lm obsługiwane formaty: min. 16:9 i 4:3 rozdzielczość: min. 1024x768 (XGA)

		złącza: min. 1 x HDMI / 2 x VGA żywotność lampy: min. 5000 h
--	--	---

**Każdy z ww. sprzętów musi być objęty min. 2-letnią gwarancją oraz z bezpłatnym transportem i szkoleniem nauczycieli korzystających z urządzeń.**

#### **C. Warunki realizacji zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do 30.08.2019r.
2. Rozliczenie za przedmiot zamówienia odbędzie się na podstawie faktury VAT/rachunku oraz po podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego wykonanie zamówienia. Płatność za wykonaną usługę będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty podpisania protokołu.
3. Wykonawca uwzględni w ofercie koszty zamówienia.
4. Pominięcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji ofertowej przy wycenie i nie ujęcie w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
5. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji zamówienia.

#### **D. Miejsce oraz termin składania ofert:**

##### **1. Ofertę należy złożyć:**

- osobiście w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin

lub

- listownie pod ww. adres

lub

- e-mailem na adres sekretariat@umtykocin.pl

**2. Termin złożenia oferty. Ofertę należy złożyć do dnia 2 lipca 2019 r. do godz. 12:00 (data i godz. wpływu).** Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

**3. Oferty składane w siedzibie Zamawiającego powinny znajdować się w zamkniętym i nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym do Zamawiającego z dopiskiem „Oferta na realizację usługi pn. „Aktywna tablica w Tykocinie i w Radulach”. Poza oznaczeniami podanymi wyżej koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.**

#### **E. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 21 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **F. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową w wartości brutto w złotych polskich.
2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w niniejszym Zapytaniu oraz inne koszty, które Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.

5. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **G. Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji:**

1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

a) cena: 82%

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

C min.

$C = \frac{C_o}{C_{min}} \times 82\%$  gdzie: 1% - 1 punkt

C o

gdzie:

C - ilość punktów oferty ocenianej

C min. - cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C o - cena oferty ocenianej

b) kryteria dodatkowe: 18%, gdzie: 1% - 1 punkt

gwarancja (maksymalnie 6 pkt):

3-letnia na monitory – 2%

4-letnia na monitory – 4%

5-letnia na monitory – 6%

szkolenia (maks. 3 pkt):

jednorazowe startowe – 0%

z materiałami przesłanymi w wersji elektronicznej – 1%

jednorazowe startowe i każdorazowo wg potrzeb – 2%

żywoćność lamp projektorów (maks. 2 pkt)

powyżej 5000 godzin (włącznie z trybem typu „eko”) - 1 pkt

powyżej 10000 godzin (włącznie z trybem typu „eko”) - 2 pkt

liczba punktów dotykowych monitora:

do 10 włącznie – 1 pkt

od 11 do 19 włącznie – 2 pkt

20 i więcej – 3 pkt

montaż (maks. 4 pkt)

bezpłatny montaż monitorów oraz projektów – 1%

bezpłatny montaż monitorów oraz projektów z zastosowaniem bezpłatnych uchwytów do projektorów – 4%

2. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej ocenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania, lub zmniejszyć zakres zamówienia jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawcę cenę brutto w złotych.
6. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
7. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

#### **H. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:**

1. Jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu.
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych.
5. Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.

#### **I. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w Zapytaniu.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie (faxem, e-mailem) bądź telefonicznie. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **J. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mariusz Dudziński, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin, tel. 857181627, faks 857181663, adres email: burmistrz@umtykocin.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Tykocinie ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin jest Jarosław Rudawski, adres email: jod@umtykocin.pl.3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem na realizację zadania „Aktywna tablica w Tykocinie i w Radulach”;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji;

6 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **K. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty

2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

#### **L: Kontakt w przypadku zapytań.**

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami są: Wojciech Cymbalista e-mail [wojciech.cymbalisy@umtykocin.pl](mailto:wojciech.cymbalisy@umtykocin.pl) tel. 856869307.



BURMISTRZ  
Marusz Dudziński

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć adresowa

**Oferta cenowa**

Nawiązując do treści zapytania ofertowego RO.271.1.15.2019 „Aktywna tablica w Tykocinie i w Radulach”

**oferuję realizację przedmiotu zamówienia:**

lp.	sprzęt	model i specyfikacja	cena brutto (łącznie za pozycję)
1	monitor interaktywny – 4 sztuki		
2	projektor – 2 sztuki		
3	kryteria dodatkowe - <i>proszę zaznaczyć ofertę znakiem x</i>		
	gwarancja		
3.11		3-letnia na monitory	
3.12		4-letnia na monitory	
3.13		5-letnia na monitory	
	szkolenia – można zaznaczyć 2 opcje (np. 3.21 i 3.22 lub 3.22 i 3.23)		
3.21		jednorazowe startowe – 0%	
3.22		z materiałami przesłanymi w wersji elektronicznej – 1%	
3.23		jednorazowe startowe i każdorazowo wg potrzeb – 2%	
	żywoćność lamp projektorów		
3.31		powyżej 5000 godzin (włącznie z trybem typu “eko”)	
3.32		powyżej 10000 godzin (włącznie z trybem typu “eko”)	
	montaż		
3.41		bezpłatny montaż monitorów oraz projektów	
3.42		bezpłatny monitorów oraz projektów z zastosowaniem bezpłatnych uchwytów do projektorów oraz moniotrów	
	liczba punktów dotykowych monitora		
3.51		do 10 włącznie – 1 pkt	
3.52		od 11 do 19 włącznie – 2 pkt	
3.52		20 i więcej – 3 pkt	
		RAZEM BRUTTO:	



.....  
Miejscowość, data

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, )*

reprezentowany przez: .....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
Podpis osoby/osób upoważnionej/ych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferenta



.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć adresowa

**Oświadczenie Wykonawcy**

Oświadczam, iż ubiegając się o udzielenie zamówienia RO.271.1.14.2019 „Aktywna tablica w Tykocinie i w Radulach”, nie jestem powiązana/y z Zamawiającym, osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Podpis osoby/osób upoważnionej/yh do składania  
oświadczeń woli w imieniu oferenta

