

**UCHWAŁA NR XXI/145/2016  
RADY MIEJSKIEJ W TYKOCINIE**

z dnia 29 czerwca 2016 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej gminy Tykocin.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2016 r. Dz.U. poz.446) oraz art. 234 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877, z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890 i poz. 2150 oraz z 2016 r. poz. 195), Rada Miejska uchwala co następuje:

**§ 1.** W celu opracowania projektu budżetu Gminy Tykocin, Burmistrz w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przekazuje w formie pisma kierownikom jednostek organizacyjnych, kierownikom referatów i samodzielny pracownikom Urzędu Miejskiego wytyczne w sprawie opracowania materiałów planistycznych.

**§ 2. 1.** Komisje stałe Rady Miejskiej, radni, sołectwa, mieszkańcy, organizacje pozarządowe składają Burmistrzowi wnioski do projektu budżetu nie później niż do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych opracowują wycinkowe materiały planistyczne w zakresie niezbędnym do opracowania projektu budżetu Gminy i przekazują je Skarbnikowi Gminy w terminie do dnia 20 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Kierownicy referatów Urzędu Miejskiego oraz pracownicy na samodzielnych stanowiskach pracy opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy projekty dochodów i wydatków oraz projekt zadań rzeczowych w terminie do dnia 20 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 3.** Skarbnik Gminy na podstawie otrzymanych materiałów i wniosków, jak również informacji o należnych gminie dochodach i subwencjach opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków oraz inne materiały niezbędne do sporządzenia załączników do projektu uchwały budżetowej.

**§ 4.** Na podstawie przedłożonych przez Skarbnika Gminy materiałów Burmistrz opracowuje projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami.

**§ 5.** W terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy Burmistrz wydaje zarządzenie w sprawie projektu budżetu gminy i przedstawia je:

1. Radzie Miejskiej,
2. Regionalnej Izbie Obrachunkowej - celem zaopiniowania.

**§ 6.** Projekt uchwały budżetowej obejmuje elementy określone w art. 212, 214, 235, 236 i 237 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.), a dodatkowo:

- 1) zestawienie tabelaryczne dochodów gminy jest sporządzane w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej,
- 2) zestawienie tabelaryczne wydatków gminy jest sporządzane w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej.

**§ 7.** Objaśnienia do projektu uchwały budżetowej winny zawierać w szczególności:

- 1) w zakresie dochodów - szczegółowe omówienie poszczególnych źródeł dochodów ze wskazaniem sposobu i podstaw ich kalkulacji,

- 2) w zakresie wydatków - szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków z wyodrębnieniem:
  - a) wydatków jednostek budżetowych z wyszczególnieniem wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków rzeczowych,
  - b) wydatków na inwestycje,
  - c) wydatków na zadania administracji rządowej zlecone gminom,
  - d) dotacji z budżetu,
- 3) omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych z ewentualnymi spłatami zaciągniętego długoterminowego kredytu bankowego i pożyczek oraz wykupu papierów wartościowych,
- 4) informację o finansowaniu wydatków majątkowych ze szczególnym uwzględnieniem danych o wydatkach inwestycyjnych obejmujących m.in.:
  - a) nazwę inwestycji
  - b) źródła finansowania
  - c) etap procesu inwestycyjnego (np. przygotowanie dokumentacji, roboty budowlane),
  - d) ogólny koszt inwestycji.

**§ 8.** 1. Komisje stałe Rady w terminie 30 dni od daty otrzymania materiałów wymienionych w § 5 odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej.

2. Komisje proponujące wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku planowanego w projekcie zobowiązane są wskazać źródła jego sfinansowania.

**§ 9.** W okresie od sporządzenia projektu uchwały budżetowej, Burmistrz w formie zarządzenia, może wprowadzać autopoprawki do projektu budżetu. Zarządzenie jest przekazywane niezwłocznie Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

**§ 10.** Burmistrz po zapoznaniu się z opiniami komisji oraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, w terminie na 7 dni przed sesją, na której planowane jest uchwalenie budżetu, przekazuje Radzie Miejskiej ostateczny tekst projektu uchwały budżetowej.

**§ 11.** Porządek sesji budżetowej powinien obejmować następujące punkty:

- 1) odczytanie ostatecznego projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Burmistrza,
- 2) odczytanie opinii komisji,
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
- 4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej oraz nad wnoszonymi w trakcie sesji poprawkami i ich przegłosowanie,
- 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

**§ 12.** Traci moc uchwała Nr XLV/216/10 Rady Miejskiej w Tykocinie z dnia 26 września 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej gminy Tykocin.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tykocina.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Jerzy Augustynowicz**

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych procedurę uchwalenia budżetu, szczegółowość projektu uchwały budżetowej, obowiązujące terminy w toku prac nad projektem oraz wymogi dotyczące uzasadnienia określa rada gminy.

Do czasu podjęcia niniejszej uchwały obowiązywała uchwała Nr XLV/216/10 Rady Miejskiej w Tykocinie z dnia 26 września 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej gminy Tykocin. W projekcie uchwały zmieniono termin przekazania przez Burmistrza ostatecznego tekstu projektu uchwały budżetowej Radzie Miejskiej przed sesją. Termin 7 dni jest zgodny ze Statutem Gminy. Zmieniono również termin prac komisji budżetu, dostosowując do obowiązujących przepisów.